

# Vedtægt for Helsingør Kommunes urnebegravelsesplads, Danstrup

## § 1. Ejerforhold

Denne vedtægt gælder for Helsingør Kommunes urnebegravelsesplads.

Urnebegravelsespladsen er beliggende i Karinelund Skov på del af matr.nr. 4a, Jonstrup By, Tikøb, jf. vedhæftede kortbilag fra Geodatastyrelsen.

Adressen er Fiskedamsvej 1, 3480 Fredensborg.

Skoven ejes af Esromgaard.

## § 2. Administration, drift og vedligehold

Helsingør Kommunes Kommunalbestyrelse er bestyrelse for urnebegravelsespladsen. Bestyrelsen har ansvaret for administration, drift og vedligehold af urnebegravelsespladsen. Endvidere har kommunalbestyrelsen ansvaret for fastsættelse af takster for erhvervelse, fornyelse og vedligehold af gravsteder.

Kommunen kan indgå aftale om daglig drift med tredjemand.

Kommunen kan indgå administrationsaftale med tredjemand.

## § 3. Tilsyn

Driften af urnebegravelsespladsen er under tilsyn af Helsingør Kommune.

## § 4. Retten til urnebegravelsespladserne

Beboere i Helsingør Kommune har ret til at blive begravet på urnebegravelsespladsen. Andre har adgang til at blive begravet på urnebegravelsespladsen. Bestyrelsen kan dog afvise dette, hvis det er nødvendigt ud fra hensynet til den nuværende eller fremtidige betjening af kommunens egne beboere.

## § 5. Ordensbestemmelser

Der er offentlig adgang til urnebegravelsespladsen. Der skal tilstræbes sømmelig adfærd ved færdsel på urnebegravelsespladsen.

Åbningstiderne for begravelsespladsen er fra kl. 6.00 til solnedgang, jf. § 23, stk. 5, i lov om naturbeskyttelse og fremgår af kommunens hjemmeside.

## § 6. Kort og protokol

Bestyrelsen foranlediger, at der føres begravelsesprotokol indeholdende oplysninger for hvert gravsted om gravstedets betegnelse, nummer for hver enkelt urnenedsættelse i gravstedet, navn, cpr. nr. og dødsdag for de i hvert enkelt gravsted begravede, tidspunkt for hver enkelt urnenedsættelse, oplysning om til hvem gravstedsbrev er udstedt samt tidspunktet for brugsperiodens udløb. I forbindelse med protokollen føres et alfabetisk register over de på begravelsespladsen begravede.

Bestyrelsen foranlediger, at der føres kort over urnebegravelsespladsen, hvor hvert enkelt gravsted afmærkes med nummer og koordinater. Kort og protokol føres i et elektronisk system, der er godkendt af bestyrelsen, der fastsætter nærmere bestemmelser vedrørende drift, sikkerhed og tilsyn hermed.

Mindst en gang årligt kontrollerer bestyrelsen, at kort og protokol er i overensstemmelse med de faktiske forhold på urnebegravelsespladsen.

## § 7. Gravsteder

Urnegravsteder udlægges som gravsteder på 1,0 m<sup>2</sup>. Bestyrelsen kan godkende udlæg af større gravsteder.

Fredningstiden for et gravsted er 10 år.

Et gravsted kan reserveres til fremtidig brug for en periode på 10 år. Et gravsted kan fornys for 10 år ad gangen. Fornyelsen er betinget af urnebegravelsespladsens fortsatte eksistens i minimum 10 år frem.

Der kan nedsættes mere end en urne i hvert gravsted. Ved erhvervelse af gravsted anføres det i gravstedsbrevet, hvor mange urner der kan nedsættes i gravstedet. Ved nedsættelse af urne i bestående gravsted, må brugsperioden om nødvendigt forlænges.

Der må ikke være anden beplantning på gravstedet end den for skoven naturligt forekommende. Det er ikke tilladt at lægge blomster og lignende ved gravstedet.

Det er tilladt at markere gravstedet med minimal skiltning med naturmæssigt materiale i naturmæssig fremtoning (en flad stenplade i A5-størrelse), alternativt med en lille plakette på stammen af træet. Markeringen skal være neutral og må indeholde navn eller initialer på afdøde og en kort tekst. En markering må ikke indebære, at gravstedet får karakter af et gravsted på en kirkegård.

Bestyrelsen kan tillade flytning af nedgravede askeurner med henblik på nedsættelse i et andet gravsted på begravelsespladsen, på en af folkekirkens kirkegårde eller andre af kirkeministeren godkendte begravelsespladser.

## § 8. Betaling

Betaling i henhold til kommunens takstregulativ skal ske i forbindelse med erhvervelse af gravstedet.

## § 9. Urnenedsættelser

Anmeldelse af urnenedsættelsen sker pr. mail eller telefon til den daglige driftsansvarlige senest 5 hverdage før. Kontaktoplysninger fremgår af kommunens hjemmeside.

Alle praktiske forberedelser til urnenedsættelse, herunder forberedelse af en udgravning ved det valgte gravsted, forestås af den daglige driftsansvarlige.

Urner nedsættes, så der minimum er 50 cm jord over urnens låg. Urnenedsættelser skal foretages med marginal gravning og indvirkning på skoven. Der skal anvendes urner af biologisk nedbrydeligt materiale.

Urnenedsættelser kan overværes, og det er tilladt at der afholdes ceremonier i forbindelse hermed.

## § 10. Ansvar

Bestyrelsen har ansvaret for oprydning på urnebegravelsespladsen og for opretning af skader som følge af naturbegivenheder, hærværk m.v.

## § 11. Klager

Klager vedrørende urnebegravelsespladsen afgøres af bestyrelsen.

## § 12. Ændringer i vedtægt

Ændringer i Vedtægt for Helsingør Kommunes urnebegravelsesplads, Danstrup, herunder ændringer i arealet, vedtages af Kommunalbestyrelsen i Helsingør Kommune og godkendes af Kirkeministeriet.

## § 13. Nedlæggelse

Nedlæggelse af urnebegravelsespladsen kan tidligst ske 10 år efter senest foretagne urnenedsættelse, og nedlæggelse kan kun ske med Kirkeministeriets godkendelse.

## § 14. Særlige bestemmelser

Ovenstående vedtægt tinglyses på del af matr. nr. 4a, Jonstrup By, Tikøb jf. vedhæftede kortbilag fra Geodatastyrelsen. Påtaleberettiget er Helsingør Kommune.

Godkendt af Helsingør Kommunes Kommunalbestyrelse den 30. oktober 2023.

Godkendt af By-, Land- og Kirkeministeriet den 26. februar 2024.